

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону
«Школа № 1»**

Приказ

14.03.2023г.

№ 39

**Об утверждении Плана мероприятий
по введению обновленного ФГОС СОО
в МБОУ «Школа № 1»**

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 г. № 732 «О внесении изменений в федеральный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (далее – обновленный ФГОС СОО), в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.11.2022 г. № 03-1889 «О направлении информации», приказами Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 06.12.2022 г. № 1223 «Об организации работы по проведению обновленного ФГОС СОО», от 29.12.2022 г. № 1354 «Об утверждении плана мероприятий по введению ФГОС СОО», приказами Управления образования города Ростова-на-Дону от 07.02.2023 г. № УОПР-94 «Об утверждении плана мероприятий по введению ФГОС СОО», от 09.03.2023г. №УОПР – 179 «О проведении первого этапа мониторинга готовности к реализации обновлённого ФГОС СОО в муниципальной системе общего образования города Ростова-на-Дону» с целью создания условий планового введения обновленного ФГОС СОО с 01.09.2023 г. в МБОУ «Школа № 1»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «Школа № 1» в 2023-2024 учебном году согласно Приложению №1 к настоящему приказу.
2. Лицом, ответственным за исполнение мероприятий Плана, утверждённого пунктом 1 настоящего приказа, назначить Завгороднего Т.И., заместителя директора по УВР.
3. Завгороднему Т.И.:
 - 3.1.принять исчерпывающие меры по реализации плана мероприятий по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в 2023-2024 учебном году в установленные сроки;
 - 3.2. в срок до 27.03.2023 г. провести самодиагностику готовности МБОУ «Школа № 1» к введению обновлённых ФГОС СОО;

3.3. обеспечить формирование системы мониторинга готовности педагогов к реализации обновленного ФГОС СОО.

3.4. Организовать информационно-просветительскую работу с родителями (законными представителями) по вопросам введения обновленного ФГОС СОО.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа № 1»

Понкратова Ю.Г.

Ознакомлены:

Завгородний Т.И. –

План мероприятий по введению обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «Школа № 1» в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемые результаты
<i>1. Организационно-управленческая деятельность</i>				
1.1	Подготовка приказов об организации работы по введению и реализации обновлённого ФГОС СОО в МБОУ «Школа № 1»	I квартал 2023 года	директор школы Понкротова Ю.Г., замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	нормативно-правовое обеспечение введения и реализации обновлённого ФГОС СОО с 01.09.2023г.
1.2	Проведение самодиагностики готовности к введению и реализации ФГОС СОО	март 2023 года	директор школы Понкротова Ю.Г., замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	Понимание актуального состояния готовности коллектива к введению и реализации ФГОС СОО, выявление дефицитов и определение приоритетных направлений подготовительной работы
1.3.	Внесение необходимых изменений в локальные акты школы	по мере необходимости	директор школы Понкротова Ю.Г., замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	нормативно-правовое обеспечение введения и реализации обновлённого ФГОС СОО
1.4	Разработка Учебного плана МБОУ «Школа № 1» с учетом требований обновленных ФГОС СОО и региональных рекомендаций по составлению учебного плана	апрель – май 2023 года	замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	формирование Учебного плана на 2023-2024 учебный год
1.5	Анализ перечня учебников на предмет соответствия обновлённому ФГОС СОО. Формирование перечня учебников, которые	февраль – март 2023 года	замдиректора по УВР Завгородний Т.И., педагог – библиотекарь	формирование заявки на приобретение необходимых УМК

	необходимо закупить для обеспечения введения ФГОС СОО 01.09.2023г.		Ситникова В.А.	
1.6	Внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «Математика», «Информатика», «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Биология», «Физическая культура» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;	апрель – май 2023 года	замдиректора по УВР Завгородний Т.И., председатели методических объединений	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФООП СОО:
1.7.	Разработка ООП СОО на основе ФГОС СОО и ФООП СОО	май – июнь 2023 года	директор школы Понкратова Ю.Г., замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	подготовка проекта ООП СОО для публичного обсуждения, внесения необходимых корректив
1.8.	Утверждение ООП СОО	август 2023 года	директор школы Понкратова Ю.Г.	Принятие документа, регламентирующего образовательный процесс на уровне среднего общего образования в соответствии с действующими требованиями
1.9.	Рассмотрение на заседаниях Педагогического совета, Методического совета, методических объединений вопросов введения и реализации обновлённого ФГОС СОО	в течение всего периода	директор школы Понкратова Ю.Г., председатель Методического совета Сушков В.М.	повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросах введения и реализации обновлённого ФГОС СОО
1.10.	Осуществление мониторинга за введением и реализацией обновлённого ФГОС СОО	в течение всего периода	замдиректора по УВР Завгородний Т.И., председатель Методического совета	анализ образовательной ситуации на уровне общеобразовательной организации, выработка рекомендаций по повышению

			Сушков В.М.	качества реализации обновлённого ФГОС СОО
1.11.	Организация участия педагогов школы в городских, областных и всероссийских мероприятиях по введению и реализации обновлённого ФГОС СОО	в течение всего периода	замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников
2. Организационно-методическая работа. Распространение лучших практик подготовки, введения и реализации ФГОС СОО				
2.1	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	март 2023 года	председатель Методического совета Сушков В.М.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников в условиях внедрения ФГОС СОО и ФООП СОО
2.2	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	в течение всего период	председатель Методического совета Сушков В.М.	повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников
2.3	Организация проведения открытых уроков, мастер-классов по вопросам введения и реализации обновлённого ФГОС СОО	в течение всего периода, в соответствии с графиком городских и муниципальных мероприятий	председатель Методического совета Сушков В.М.	повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников, диссеминация передового педагогического опыта
2.4	Обеспечение участия педагогов школы в городских семинарах (вебинарах) «Преподавание предметов на уровне среднего общего образования в соответствии с обновлённым ФГОС СОО»	октябрь-декабрь 2023	председатель Методического совета Сушков В.М.	повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, диссеминация передового педагогического опыта
2.5.	Обеспечение участия заместителей директора по учебно-воспитательной работе в городских семинарах (вебинарах) по актуальным вопросам введения и реализации обновлённого	ноябрь 2023- февраль 2024	замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	повышение уровня профессиональной компетентности заместителей руководителя, диссеминация передового

	ФГОС СОО			управленческого опыта
2.6.	Обеспечение участия педагогов в городской конференции учителей-предметников, заместителей директора по учебно-воспитательной работе «Актуальные вопросы повышения качества образования в рамках введения и реализации обновлённого ФГОС СОО»	апрель 2024	председатель Методического совета Сушков В.М.	повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников, диссеминация передового педагогического опыта
2.7	Участие в I городской межпредметной олимпиаде обучающихся 5-11 классов	февраль 2024	замдиректора по УВР Завгородний Т.И., председатель Методического совета Сушков В.М.	активизация деятельности учителей-предметников по достижению обучающимися метапредметных результатов
2.8	Участие в I городской конференции старшеклассников по защите проектов, выполненных в рамках освоения обновлённых ФГОС СОО	апрель 2024	замдиректора по УВР Завгородний Т.И., председатель Методического совета Сушков В.М.	активизация деятельности учителей-предметников по достижению обучающимися метапредметных результатов
2.9	Организация участия педагогов в городском конкурсе профессионального мастерства «Через обновление технологий к обновлённому содержанию»	январь-март 2024	председатель Методического совета Сушков В.М.	активизация деятельности учителей-предметников в деле обобщения и диссеминации передового педагогического опыта
2.10	Мониторинг уровня результативности участия обучающихся 10-11 классов во ВСОШ в рамках введения и реализации обновлённого ФГОС СОО	в течение всего периода	замдиректора по УВР Завгородний Т.И., председатель Методического совета Сушков В.М.	создание банка данных для разработки методических рекомендаций и выработки управленческих решений
2.11	Мониторинг уровня результативности участия обучающихся 10-11 классов в научно-	в течение всего периода	замдиректора по УВР Завгородний Т.И.,	создание банка данных для разработки методических

	практических конференциях (ДАНЮИ, конференции ВУЗов)		председатель Методического совета Сушков В.М.	рекомендаций и выработки управленческих решений
2.12	Содержательный анализ результатов ЕГЭ (2023, 2024гг.) по образовательным областям в условиях введения и реализации обновлённого ФГОС СОО	июнь-август 2023 июнь-август 2024	директор школы Понкратова Ю.Г., замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	создание банка данных для разработки методических рекомендаций и выработки управленческих решений
2.13	Совещания наставников по актуальным проблемам введения и реализации обновлённого ФГОС СОО	март 2024	председатель Методического совета Сушков В.М.	повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников
2.14	Изучение опыта стажировочных площадок по введению и реализации обновлённых ФГОС СОО в рамках функционирования системы наставничества	в течение всего периода	директор школы Понкратова Ю.Г., замдиректора по УВР Завгородний Т.И. председатель Методического совета Сушков В.М.	повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров
2.15	Анализ деятельности МБОУ «Школа № 1» по итогам проведения ВПР, НИКО, ГИА	в течение всего периода	директор школы Понкратова Ю.Г., замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	создание банка данных для разработки методических рекомендаций и выработки управленческих решений
2.16	Организация индивидуальных консультаций педагогических работников по актуальным вопросам введения и реализации обновлённого ФГОС СОО	в течение всего периода	замдиректора по УВР Завгородний Т.И. председатель Методического совета Сушков В.М.	повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников

3. Организационно-информационная работа

3.1	Информирование родительской общественности о введении и ходе реализации ФГОС СОО и ФООП СОО	апрель 2023, далее – в течение всего периода	замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	Понимание участниками образовательных отношений особенностей образовательного процесса в соответствии с ФГОС СОО
3.2	Размещение информации о введении и реализации обновлённого ФГОС СОО на сайте школы	в течение всего периода	замдиректора по УВР Завгородний Т.И.	Повышение уровня информированности родительского сообществ по вопросам введения и реализации обновлённого ФГОС СОО